

市川市文化会館 行事の内容

【 展示室全面 展示室A面 展示室B面】

※太枠内をご記入下さい

申請者情報	申請者 (請求/領収名)	住所	〒 -	電話	() ()
		団体名		携帯電話	() ()
		氏名		FAX	() ()
	連絡担当者 (請求書送付先)	住所	〒 -	電話	() ()
		団体名		携帯電話	() ()
		氏名		FAX	() ()

使用区分：午前区分/9:00~12:00、午後区分/13:00~17:00、夜間区分/18:00~21:30
 【※上記時間は仕込(準備)、本番、搬出の時間を含みます。 ※余裕を持った計画で、時間厳守をお願いいたします。】

行事名	
------------	--

	使用日	使用区分 (○を付けて下さい)			開始時間	終了時間	展示内容
		午前	午後	夜間			
搬入備	年 月 日 ()				: :		
展示(初日)	年 月 日 ()				: :		
展示(中間日)	年 月 日 () ~ 年 月 日 ()				: :		
展示(最終日)	年 月 日 ()				: :		
撤去搬	年 月 日 ()				: :		
入場方法							<input type="checkbox"/> 無料 <input type="checkbox"/> 販売展示 <input type="checkbox"/> その他 ()
入場者							<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 関係者 <input type="checkbox"/> その他 ()

他使用施設 (○を付けて下さい)	大会議室・第1会議・第2会議・第3会議・第4会議・第5会議・1練・2練・3練習・和室・茶華道室 () () () () () () () () () () () ()
---------------------	--

(備考)	
------	--

本日はご申請ありがとうございました。以下の内容をご確認下さい。

① 許可書発行	約2週間後に、使用料の請求書を送付させていただきますので、下記の方法にて速やかにお支払い下さい。 ①直接会館窓口にてお支払い(現金のみ) ②銀行振り込みにてお支払い
② 取消と変更	◆変更・・・受付期間内であれば、ご利用日1日に対して1回のみ日付の変更が可能です。 【(注) ご使用日から1ヶ月を過ぎた場合は、変更出来ません】 ◆取消・・・ご利用日の90日前迄に、お申し出いただいた場合 (使用料 50%返還) ご使用日の90日を過ぎてお申し出いただいた場合 (使用料 返還なし)
③ 展示室打ち合わせ	展示使用1ヶ月を切ってからお打ち合わせのご連絡をさせていただきます。
④ 駐車場	展示室は2台を主催者用として、無料駐車場がご利用出来ます。それ以上の車両につきましては、有料駐車場をご利用下さい。(30分毎に100円) (※有料駐車場は台数に限りがありますので、公共交通機関のご利用にご協力下さい。)
⑤ 付属設備使用料のお支払い	公演当日にご使用になった付属設備使用料に関し、下記の方法にてお支払い下さい。 ①直接会館窓口にてお支払い(現金のみ) ②銀行振り込みにてお支払い(請求書を送付いたします)